

+

+

**Försättsblad till underlag vid rapportering av skolk – ogiltig frånvaro**

Skolan ska rapportera studerande med ogiltig frånvaro till CSN när frånvaron är

- upprepad
- mer än några enstaka timmar.

Frånvarounderlaget ska visa

- den ogiltiga frånvaron under rapporteringsperioden
- första skolkdag till och med dagens datum/den dag skolan skickar in underlaget.

Ett underlag som visar den studerandes frånvaroperiod bör skolan skicka inom två månader från det datum som har rapporterats som första skolkdag. Från februari månad bör rapportering och underlag om ogiltig frånvaro skickas samtidigt.

 Tänk på att skolan bara ska skicka rapport och underlag för studerande som har studie-  
hjälp eller lärlingsersättning. Studiehjälp och lärlingsersättning kan en studerande få till  
och med vårterminen det år han eller hon fyller 20.

9609W 9		96093209	
Den studerandes namn			Personnummer (10 siffror)
			-
Den studerandes ogiltiga frånvaro i timmar*		Första skolkdag	
		Fr.o.m. år mån dag	
timmar		20	
Läsår		Skolkod	
20 / 20			
Skola och ort			
Kontaktperson för rapportering			Telefon
E-postadress			
Kontaktperson för skolkunderlag			Telefon
E-postadress			

\* I antalet timmar med ogiltig frånvaro kan det även ingå anmäld frånvaro som skolan inte har godkänt.

 Om CSN kommer att kräva tillbaka pengar som har betalats ut för mycket, skickar vi de  
handlingar vi får från skolan till den studerande eller föräldrarna.

Skicka försättsblad och frånvarounderlag till: CSN Postservice, 838 71 Frösön